

**Цель:**

создание максимально эффективных условий для оздоровления и развития детей, укрепления их физического и психического здоровья.

**Задачи:**

* реализовать систему мероприятий, направленных на оздоровление и физическое развитие детей за счет широкого использования природных факторов: воздуха, солнца, воды;
* формировать привычки к здоровому образу жизни и развитию познавательного интереса;
* формировать навыки безопасного поведения в городе и на природе.
* использовать природно – предметную среду для следующих видов деятельности: организация труда в природе (цветник, огород, участок), организация познавательной деятельности, организация различных видов игр, организация различных видов двигательной активности, наблюдений, опытно – экспериментальной и исследовательской деятельности, организация продуктивных видов деятельности;
* осуществление педагогического и санитарного просвещения родителей по вопросам воспитания и оздоровления, вовлечение в совместные мероприятия с детьми в летний период.

**I этап: подготовительный**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| мероприятия | сроки | | ответственные | | | | подпись ответственного |
| **Организационная работа** | | | | | | | |
| 1. Изучение нормативных документов регламентирующих деятельность ДОУ в летний период | апрель | | | | Заведующая, зам. заведующей | |  |
| 2. Издание приказов, назначение ответственных лиц по направлениям деятельности, ознакомление сотрудников с приказами под подпись:  - о введении летнего режима пребывания детей в ДОУ;  - об организации работы групп по летнему плану работы;  - об организации приема вновь поступающих детей;  - об организации питания детей летом. | 16 мая | | | | Заведующая | |  |
| 3. Заседание Совета Родителей с повесткой:  - итоги ДОУ за 2017-2018 уч.год  -план работы на летний оздоровительный период  -летний отдых | 31 мая | | | | Заведующая | |  |
| 4. Общее собрание работников образовательного учреждения | 29-31 мая | | | | Заведующая | |  |
| 5.Инструктаж работников под подпись:  - Организация охраны жизни и здоровья детей, предупреждение детского травматизма и ДТП;  - Предупреждение отравления ядовитыми растениями и грибами;  - ОТ и выполнение требований технической безопасности на рабочем месте;  - профилактика пищевых отравлений и кишечных инфекций;  - проведение туристических походов и экскурсий за пределы детского сада;  - по технике безопасности, охранежизни и здоровья воспитанников на прогулочных площадках, во время труда в цветнике, на участке.  - проведение массовых мероприятий;  -проведению спортивных и подвижных игр, спортивных соревнований;  - по оказанию первой доврачебной помощи при солнечном и тепловом ударе, укусах насекомых | 31 мая | | | | Заведующая | |  |
| 6.Подготовка необходимой рабочей документации для ЛОР | В течение мая | | | | Заведующая | |  |
| 7. Пересмотр листов здоровья детей с учётом мед. Показаний, группы здоровья.  Вынесение медицинских рекомендаций по оздоровлению каждого воспитанника | В течение мая | | | | Медсестра, воспитатели | |  |
| 8. Проведение комиссией по охране труда обследования территории, здания, спортивного и игрового оборудования на игровых участках. Составление актов | 25.05 | | | | Зам. зав. По АХЧ | |  |
| **Методическая работа** | | | | | | | |
| 1. Разработать план летней оздоровительной работы. | 28.04 | | Некрасова М.И. | | | |  |
| 1. Разработать критерии готовности ДОУ к летнему оздоровительному периоду. | 20.04 | | Некрасова М.И. | | | |  |
| 1. Разработать тематическое планирование воспитательно-образовательной деятельности на летний период | 25.05 | | Некрасова М.И. | | | |  |
| 4. Оснащение методического кабинета необходимым материалом в помощь воспитателям на время ЛОР | В течение месяца | | Зам. заведующей | | | |  |
| 5. Провести проверку готовности групп и территории ДОУ к летнему оздоровительному периоду. | 25.05 | | Щербакова Т.В.  Волокитина Н.В.  Некрасова М.И. | | | |  |
| 6.Поменять режим дня по возрастам на летний период. | 28.05 | | воспитатели | | | |  |
| **Работа с родителями** | | | | | | | |
| 1. Проведение заседания Совета Родителей и групповых родительских собраний по анализу работы учреждения за 2017-2018 уч. год и подготовке к ЛОР 2018 | | В течение месяца | | Заведующая, воспитатели | |  | |
| 2.Консультация для родителей воспитанников ДОУ на тему летнего отдыха | | В течение месяца | | Медсестра, воспитатели | |  | |
| 3. Информационно-справочный отдел для родителей (стенд, приёмные групп) | | В течение месяца | | Зам. заведующей, воспитатели | |  | |
| 4. Размещение информации по ЛОР на сайте учреждения | | Конец мая | | Зам. заведующей | |  | |
| 5.Анкетирование «Удовлетворенность родителей» | | Конец мая | | Зам. заведующей | |  | |
| **Административно-хозяйственная работа** | | | | | | | |
| 1. Уборка групповых участков:  - кустарник по периметру участка  - цветники  - мытьё малых форм | 15.03-30.03 | | Все воспитатели | | | |  |
| 2. Уборка территории:  - сада (1-е здание);  - территории за забором (10м по периметру забора) – 1, 2-е здание | 01.04- 15.04 | | Зам. зав. По АХЧ, завхоз, младшие воспитатели, технический персонал, дворники | | | |  |
| 3. Уборка прилегающей к зданию ДОУ территории | 04.04-22.04 | | Ответственные за закрепленные участки | | | |  |
| 4. Уборка веранд: привести в порядок выносной игровой материал, промести веранды | 22 апреля | | Воспитатели, мл. воспитатели | | | |  |
| 5. Текущий ремонт веранд | 11.04-29.04 | | Рабочие по текущему ремонту | | | |  |
| 6. Ремонт уличного водопровода | 11.04-22.04 | | Рабочие по текущему ремонту | | | |  |
| 7. Побелка деревьев, бордюров | 25.04-29.04 | | Зам.зав по АХЧ, завхоз, мл. воспитатели, дворники | | | |  |
| 8. Вывоз мусора | 25.04-29.04 | | Дворники, ртр | | | |  |
| 9. Акция «вместо мусора - цветок» - высадка цветов с привлечением родителей | май | | Работники ДОУ, родители | | | |  |
| 10. покраска оборудования | май | | Воспитатели, мл. воспитатели, родители | | | |  |
| 11. Завоз песка и наполнение песком песочниц на участках | В течение месяца | | Зам. зав. По АХЧ, воспитатели | | | |  |
| **Медицинский блок** | | | | | | | |
| 1. Комплектование аптечек по оказанию первой медицинской помощи. | 01.06 | | медсестра Мыздрикова М.В. | | | |  |
| 2. Оформление документации по контролю наличия на территории ДОУ ядовитых растений и грибов. | 01.05 | | медсестра Мыздрикова М.В. | | | |  |
| 3. Спланировать работу по предупреждению детского травматизма, желудочно-кишечных заболеваний, закаливающих, оздоровительных и профилактических мероприятий | 01.06 | | Медсестра Мыздрикова М.В. | | | |  |

**II этап: работа с детьми**

**оздоровительная**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Формы работы | Время | Содержание |
|  | Мониторинг состояния здоровья детей | июнь |  |
|  | Обеспечение здорового ритма жизни | Июнь-август | 1. Гибкий режим 2. Соблюдение питьевого режима |
|  | Двигательная активность. | Июнь-август | 1. Утренняя гимнастика на улице 2. Физкультурно-оздоровительные занятия, Подвижные и спортивные игры на прогулке 3. Профилактическая гимнастика (гимнастика для глаз, дыхательная гимнастика) 4. Бодрящая гимнастика после сна 5. Индивидуальная и подгрупповая работа с детьми по обогащению двигательного опыта, формирования физических качеств и навыков на прогулке. |
|  | Кварцевание | 6.30-7.00  10.00-10.30  18.00-18.30 |  |
|  | Гигиенические и водные процедуры | По режиму дня | 1. Умывание 2. Обширное умывание 3. Игры с водой 4. Мытьё ног |
|  | Свето-воздушные ванны | По режиму дня | 1. Проветривание помещений 2. сон с доступом свежего воздуха (открытые окна) 3. воздушное закаливание (прогулки, физ. Занятия на свежем воздухе) |
|  | Закаливание | Июнь-август | 1. Солнечные ванны 2. Контрастное босохождение (в конце прогулки (на улице – по песку, траве; после сна – в группе) 3. Обливание ног водой |
|  | Формирование привычки ЗОЖ | Июнь-август | Беседы с детьми, инструктаж игровые ситуации |
|  | Активный отдых | Июнь-август | Развлечения, досуги, игры, забавы, дни здоровья, экскурсии на территории детского сада и за ее пределами. |
|  | Ежедневная витаминизация блюд | Июнь-август | Включение в рацион питания соков, фруктов, овощей. |

**Воспитательно-образовательная работа с детьми**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Содержание работы | Сроки | Ответственный |
| 1. | Совместная деятельность с детьми по образовательным областям | Июнь-август | Воспитатели, муз. руководители, инструктор по ФК |
| 2. | Совместная деятельность педагогов с детьми по музыке и физической культуре (один вид деятельности в день согласно расписанию) | Июнь-август | Воспитатели, муз. руководители, инструктор по ФК |
| 3. | Развлечения для детей (1 раз в месяц согласно тематическому планированию) | Июнь-август | Воспитатели, муз. руководители, инструктор по ФК |
| 4. | Экскурсии и целевые прогулки с детьми за терри- торию детского сада:  - целевая прогулка к памятнику Пушкину | июнь | Воспитатели, муз. руководители, инструктор по ФК |
| 5. | Работа кинозала | Июнь-август | Зам. заведующей, воспитатели |
| 6. | Участие в конкурсах «Юный художник», «Папа,мама, я- спортивная семья!» | Июнь, июль | Воспитатели, муз. руководители, инструктор по ФК |

**III этап: Работа с родителями**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Содержание работы | Сроки | Ответственный |
| 1. | Участие родителей в оформлении прогулочных участков, озеленении газонов и клумб | Май-август | Зам. заведующей, воспитатели |
| 2. | Участие в городском конкурсе «Папа, мама, я –спортивная семья» | Июнь-июль | Зам. заведующей, инструктор по ФК |
| 3. | Оформление уголка для родителей в группах:  - режим дня на теплый период  - расписание совместной деятельности с детьми  - антропометрические данные детей на конец года  - рекомендации по организации летнего отдыха  - рекомендации по здоровьесбережению детей  - рекомендации по безопасному поведению в городе, в лесу, на берегу реки  - рекомендации по познавательному развитию дошкольников | Июнь-август | воспитатели |
| 4. | Консультации для родителей вновь поступивших детей  - Адаптация детей к условиям детского сада | август | Воспитатели групп с вновь прибывшими детьми |
| 5. | Консультации для родителей согласно групповым планам | Июнь-август | воспитатели |

**IV этап – организационно-методическая работа**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Содержание | Срок  реализации | Исполнители |
| 1. | Консультации для педагогов:  - «Особенности планирования воспитательно-образовательной работы в ЛОП»  - «Методика проведения прогулок в летний период»  -«Работа на экологической тропе»  - | в течение  ЛОП | зам. заведующей |
| 2. | Семинар – практикум:  1) «Обучение командным спортивным играм старших дошкольников (мини-футбол, пионербол, настольный теннис и пр.)  2) «Профилактические гимнастики» | Июнь-август | инструктор по ф/к,  заместители заведующей |
| 3. | Выставка методических пособий, статей и журналов по работе с детьми в летний период | в течение  ЛОП | Зам. заведующей |
| 5. | Смотры:  - «Как мы готовы к лету» (создание условий для ЛОП);  - «Подготовка групп к новому учебному году». | май  август | Заведующая, зам. заведующей |
| 6. | Индивидуальная работа с педагогами (по запросам) | в течение ЛОП | заведующая,  заместитель заведующей |
| 7. | Размещение информации на сайте ДОУ | Июнь-август | Зам. заведующей |

**V этап: административно – управленческий контроль**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Мероприятия | Срок  реализации | Исполнители |
| 1. | Контроль за территорией ДОУ на наличие ядовитых грибов и растений, предметов, создающих угрозу жизни и здоровью детей | Июнь-август | медицинская сестра |
| 2. | Оперативный контроль | Июнь-август | заведующая,  заместитель заведующей |
| 3. | Организация питания, документация по питанию, витаминизация, калорийность пищи | Июнь-август | заведующая,  медицинская сестра |
| 4. | Контроль за питьевым режимом | июнь - август | медицинская сестра |

**VI этап: заключительный**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Мероприятия | Срок  реализации | Исполнители |
| 1. | Анализ летней оздоровительной работы. | август | заведующая ДОУ,  заместитель заведующей |
| 2. | Мониторинг состояния здоровья. | август | Заместитель заведующей  медицинская сестра  Инструктор по ф/к |
| 3. | Подведение итогов летней оздоровительной работы (результативность проектной деятельности: подготовка презентации в режиме «Слайд-шоу»; проведение выставки детских работ «Летние развлечения»). | август | Заместитель заведующей |